



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE

“NICOLA DA GUARDIAGRELE”

Via G. Farina 1- 66016 GUARDIAGRELE (CH)

Tel. Presidenza 0871/801682 - Tel. Segreteria 0871/82232 - Fax 0871/801681

e-mail: [chmm062004@istruzione.it](mailto:chmm062004@istruzione.it) - PEC: [chmm062004@pec.istruzione.it](mailto:chmm062004@pec.istruzione.it)

web: [www.omnicomprensivoguardiagrele.gov.it](http://www.omnicomprensivoguardiagrele.gov.it)



Distretto Scolastico n. 9 - Cod. Fiscale 80003660695  
LICEO SCIENTIFICO, Via Grele 24/b Tel.- Fax 0871/809355  
ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO E TECNOLOGICO, Via Grele 24/a Tel.- Fax 0871/809301  
SCUOLA MEDIA, Via G. Farina 1 Tel. 0871/82232 - Fax 0871/801681

Prot. 6776/C23-C14

Guardiagrele, 09/09/2016

ALBO PRETORIO ON-LINE  
SITO ISTITUZIONALE  
ATTI SCUOLA

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020  
Asse II Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)-  
Obiettivo specifico - 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - Azione 10.8.1  
Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave  
Sottoazione 10.8.1.A3  
– Codice identificativo progetto: 10.8.1.A3-FESRPON-AB-2015-61 – Digil@b per tutti dappertutto – CHTD100002

**Incarico Collaudatore**

**CUP: B16J15001340007**

## Avviso

di selezione Personale interno all’Istituzione Scolastica per affidamento incarico di Collaudatore

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l’avviso pubblico Prot. 12810 del 15/10/2015 : Fondi strutturali europei – Programma operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento “ 2014/2020 – Asse II Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8-“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della Scuola e della



formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave;

- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le Delibere del Collegio dei Docenti del 29/10/2015 e del Commissario Straordinario del 23.11.2015 con cui è stato approvato il POF per l’anno scolastico 2015/2016;
- VISTA** la nota Prot. 5884 del 30/03/2016 avente per oggetto: “Fondi strutturali europei – Programma operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento “ 2014/2020 – **Autorizzazione progetto e impegno di spesa** a valere sull’Avviso pubblico Prot. n. 12810 del 13 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali;
- VISTO** Programma Annuale 2016 approvato dal Commissario Straordinario il 12.02.2016;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 3210/C14 del 26.04.2016 di inserimento del Progetto nel Programma Annuale 2016;
- RILEVATA** la necessità di impiegare tra il Personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell’attività di Collaudatore nell’ambito del progetto FESR PON ASSE II – Obiettivo 10.8 - Codice Identificativo progetto **10.8.1.A3-FESR PON-AB-2015-61 – Digil@b per tutti dappertutto – CHTD100002**;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 08/04/2016 relativa alla proposta dei criteri di selezione degli esperti per le attività di progettazione e di collaudo;
- VISTO** il Verbale del Commissario Straordinario n. 66 del 09/05/2016 di approvazione dei criteri per il conferimento degli incarichi per la realizzazione delle azioni previste nei Progetti PON 2014/2020 e delle altre azioni previste nel PNSD”;
- VISTO** il proprio dispositivo Prot. n. 6775/C23-C14 del 09/09/2016 con il quale si approvano, per l’affidamento dell’incarico di Collaudatore, i criteri adottati per l’individuazione di Personale interno per l’affidamento dell’incarico di Progettista nell’ambito dei progetti PON e delle altre Azioni previste nel PNSD ;

#### EMANA

il seguente Avviso di selezione **riservato esclusivamente al Personale interno dell’Istituzione Scolastica, per il reclutamento di Personale per l’affidamento dell’incarico di Collaudatore per il seguente Progetto:** Asse II Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave”.

**Codice identificativo Progetto: 10.8.1.A3-FESR PON-AB-2015-61 – Digil@b per tutti dappertutto – CHTD100002**

#### Funzioni e compiti del COLLAUDATORE

Il COLLAUDATORE dovrà :

- verificare, di concerto con la ditta appaltatrice (che collaborerà con mezzi, materiali e personale specializzato proprio, al supporto dei lavori del Collaudatore) il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- redigere il Verbale di collaudo.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze.

Requisiti necessari per la partecipazione :

- essere in godimento dei diritti politici;



- possedere i requisiti necessari per espletare l'incarico;
- non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stato/a destituito/a dalla pubblica amministrazione;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- essere/non essere (depenzare la voce che non interessa) dipendente di altre Amministrazioni pubbliche ;
- non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto;
- conoscere ed essere in grado di gestire la piattaforma informatica del Ministero per l'inserimento e l'aggiornamento delle attività svolte;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

**Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata , entro le ore 12,00 del 15/09/2016, brevi manu o tramite posta elettronica certificata**  
L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

La valutazione dei titoli, competenze ed esperienze maturate, sarà effettuata dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nella Tabella 1 allegata.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato con maggiore punteggio totale relativo ai punti c) d) e) f).

**Al termine della valutazione delle domande di partecipazione sarà stilata apposita graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul Sito Web dell'Istituzione Scolastica per un periodo di gg.15 come previsto dall'art. 14 comma 7 D.P.R. 275/99 "Autonomia Scolastica".**

**La presentazione di un'unica domanda potrà consentire la riduzione dei termini in considerazione della mancanza di controinteressati.**

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

Non è previsto alcun compenso per l'attività svolta.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Alba Del Rosario)

Documento firmato digitalmente

TABELLA 1

Criteria di assegnazione dei punteggi **Personale Interno** all'Amministrazione :

	Descrizione Criteri	Titoli e Punti	Punteggio inserito dal candidato	Punteggio massimo	Verifica dell'ufficio
a	Laurea specifica in Ingegneria (Informatica - Elettronica - Elettrotecnica) - Matematica e Fisica	110 e lode punti 12 100 punti 10 Altra votazione punti 6		Max 12	
b	Diploma di perito (Informatico - Elettronico - Elettrotecnico)	100 e lode punti 6 100 punti 4 Altra votazione punti 2		Max 6	
c	Docenza di ruolo in materie attinenti al progetto (Informatica - Elettronica - Elettrotecnica - Matematica e Fisica)	1 punto per ogni anno		Max 10	
d	Assistente Tecnico Area AR02 laboratori di informatica	0,5 punto per ogni anno di servizio		Max 8	
e	Esperienza su progetto specifico (es. incarico di progettazione FESR)	2 punti a esperienza		Max 6	
f	Esperienza lavorativa come tecnico informatico gestione sistema telematico scuole	1 punto a incarico		Max 6	
g	Patente ECDL	3 punti		Max 3	
h	Corsi formazione Invalsi Fortic C2	5 punti		Max 5	

i	Corsi formazione Invalsi Fortic CI	3 punti		Max 3	
l	Corsi di formazione sulle reti	1 punto per corso		Max 5	
m	Iscrizione Albo Professionale - libera professione	5 punti		Max 5	
n	Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza , la Prevenzione e Protezione (RSPP) o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza ( RLS)	2 punti per incarico annuale		Max 10	